

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE  
ZAMÓWIENIA NIEPUBLICZNEGO, PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:**

**„Dostawę nowych wodomierzy ciepłej i zimnej wody, wyposażonych w moduły radiowe wraz z systemem  
zdalnego odczytu na potrzeby Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego Spółki z ograniczoną  
odpowiedzialnością z siedzibą w Chmielnie”**

znak sprawy:

**P-01/KC/2018**

zamówienie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 roku, poz. 1579)

**Zamawiający:**

**Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Chmielnie,**

ul. Plac Troyana 2, 83 - 333 Chmielno, zarejestrowana w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000659249, REGON 366387047, NIP 5892030495, kapitał zakładowy 886.000,00zł.

Adres strony internetowej Zamawiającego: [gpk.chmielno.pl](http://gpk.chmielno.pl)

telefon: 58 573 39 51

Godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek 07:00 – 15:00,

adres poczty elektronicznej: [biuro.gpk@chmielno.pl](mailto:biuro.gpk@chmielno.pl)

Adres strony internetowej Zamawiającego, na której dostępna jest niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia, na której, będą zamieszczane wszelkie wymagane informacje związane z postępowaniem: [gpk.chmielno.pl](http://gpk.chmielno.pl)

**1. Tryb udzielenia zamówienia**

- 1.1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 459, 933, 1132).
- 1.2. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 1.3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
- 1.4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 1.5. Użyte w dalszej części SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

„Zamawiający” – Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Chmielnie;

„Wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego postępowania, złoży ofertę w postępowaniu lub zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia;

„Zamówienie” – zamówienie, którego udzielenie jest przedmiotem Postępowania.

## 2. Opis przedmiotu zamówienia.

2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowych wodomierzy ciepłej i zimnej wody, wyposażonych w moduły radiowe wraz z systemem zdalnego odczytu w ilości wyszczególnionej w poniższej tabeli:

L.P.	DN [mm]	Qn (Q <sub>3</sub> ) [m <sup>3</sup> /h]	Klasa metrologiczna MID	Zakres pracy	Wodomierze z systemem zdalnego odczytu (szt.)	Zawór zwrotny (szt.)	Zawór Antykropelkowy (szt.)	Plomby (szt.)
1	15	1,6	R80	H-V	593	593	593	1186
2	15	1,6	R80	H-V	11 woda ciepła	11	11	22
3	20	2,5	R80	H-V	1826	1826	1826	3652
4	25	6,3	R80	H-V	43	0	0	86

2.2. Przedmiot zamówienia obejmuje swoim zakresem:

2.2.1. Dostawę wodomierzy wody ciepłej i zimnej, wyposażonych w moduły radiowe, przeznaczonych do eksploatacji z wykorzystaniem radiowego systemu odczytu.

2.2.2. Dostawę radiowego systemu zdalnego odczytu wodomierzy wraz z niezbędnym oprzyrządowaniem, oprogramowaniem, instalacją oraz przeszkoleniem obsługi, bez urządzenia mobilnego typu tablet, smartfon. Oprogramowanie musi współgrać z urządzeniem smartfon Samsung xcover 4, który jest na wyposażeniu Zamawiającego.

2.2.3. Dostawę plomb wodomierzowych wykonanych z tworzywa sztucznego, z możliwością rozłączenia przed zamontowaniem, z indywidualnym, niepowtarzalnym numerem seryjnym trwale naniesionym na plombę oraz logiem GPK Chmielno. Plomba musi w sposób trwały i widoczny wskazywać na ingerencję przez osoby nieuprawnione. Plomby wykonane są z tworzywa, specjalny zatrzask uniemożliwia ich zdjęcie, przy próbie otwarcia pękają. Mogą być stosowane do plombowania śrubunków metalowych jak i z tworzywa sztucznego. Plomby po zatrzasknięciu mogą być swobodnie obracane, jednak skutecznie muszą uniemożliwiać dostęp do nakrętki śrubunku. Są odporne na zmienne warunki atmosferyczne.

2.2.4. Dostawę zaworu antykropelkowego.

2.2.5. Dostawę zaworu zwrotnego.

2.3. Wodomierze muszą spełniać następujące wymagania wymienione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

2.3.1. wodomierz mokrobieżny z odizolowanym liczydłem wypełnionym roztworem gliceryny, średnica od 15 mm do 25 mm,

- 2.3.2. nominalny strumień objętości: 1,6 m<sup>3</sup>/h, długość wodomierza L=110 mm średnica DN. 15
- 2.3.3. nominalny strumień objętości: 2,5 m<sup>3</sup>/h, długość wodomierza L=130 mm średnica DN. 20
- 2.3.4. nominalny strumień objętości: 6,3 m<sup>3</sup>/h, długość wodomierza L=160 mm średnica DN. 25
- 2.3.5. klasa metrologiczna: min. R80 w każdej pozycji montażu,
- 2.3.6. wodomierz wykonany w korpusie ze stali nierdzewnej, kompozytu lub wykonany z mosiądzu.
- 2.3.7. wymiary wodomierza zapewniają pełną zamiennność z dotychczasowymi wodomierzami,
- 2.3.8. wodomierz całkowicie odporny na działanie zewnętrznego pola magnetycznego,
- 2.3.9. wodomierz współpracujący z zaworem antykropelkowym - bez konieczności przeróbki instalacji,
- 2.3.10. próg rozruchu wodomierza wraz z zaworem antykropelkowym:
- a. 2 l/h w poziomie i 3,5 l/h w pionie (dla DN 15),
  - b. 2 l/h w poziomie i 3,5 l/h w pionie (dla DN 20),
- próg rozruchu wodomierza bez zaworu antykropelkowego:
- c. - 14 l/h w poziomie i 22 l/h w pionie (dla DN 25),
- 2.3.11. temperatura robocza wodomierzy dla wody zimnej do 30°C i dla wody ciepłej do 90°C,
- 2.3.12. plomba musi w sposób trwały i widoczny wskazywać na ingerencję przez osoby nieuprawnione. Plomby winny być wykonane z tworzywa, specjalny zatrzask uniemożliwi ich zdjęcie, przy próbie otwarcia pękają. Mogą być stosowane do plombowania śrubunków metalowych jak i z tworzywa sztucznego. Plomby po zatrzasknięciu mogą być swobodnie obracane, jednak skutecznie muszą uniemożliwiać dostęp do nakrętki śrubunku. Będą odporne na zmienne warunki atmosferyczne,
- 2.3.13. wodomierz zabezpieczony przed wnikaniem wody w klasie IP68,
- 2.3.14. wodomierz podczas normalnej pracy nie może generować hałasu,
- 2.3.15. wyświetlacz wodomierza odporny na zanieczyszczenia i zaparowanie,
- 2.3.16. wodomierz fabrycznie nowy, rok produkcji musi być zgodny z rokiem sprzedaży,
- 2.3.17. wodomierz powinien mieć możliwość odbudowy po okresie legalizacji i udzielenie gwarancji na kolejny okres legalizacji, koszt legalizacji nie powinien przekraczać 57% wartości legalizowanego wodomierza w dniu jego zakupu,
- 2.3.18. wodomierze muszą być wykonane zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 2 czerwca 2016 r. w sprawie wymagań dla przyrządów pomiarowych. Parametry meteorologiczne zgodne z MID (Measuring Instruments Directive 2014/32/EU),
- 2.3.19. w celu potwierdzenia, że oferowane wodomierze odpowiadają wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, do oferty należy dołączyć dane techniczne, aprobaty i atesty,
- 2.4. Wymagania techniczne dotyczące systemu zdalnego odczytu:

2.4.1. żywotność baterii na pełny okres legalizacji,

2.4.2. możliwość wykorzystania modułu po okresie legalizacji na kolejne 5 lat,

2.4.3. możliwość obsługi systemu zdalnego odczytu przez Zamawiającego,

2.4.4. aplikacja, program musi współpracować z programem rozliczeniowym Zamawiającego tj. z oprogramowaniem firmy NET Proces. Jeśli do pełnego wykorzystania możliwości wodomierzy do zdalnego odczytu niezbędny jest zakup m.in. dodatkowego oprogramowania lub zakup urządzeń, w cenie za wykonanie zamówienia uwzględnić należy wszystkie dodatkowe koszty. Aplikacja, program do odczytów wodomierzy musi zostać zintegrowana z programem rozliczeniowym używanym przez Zamawiającego,

2.4.5. komunikacja na częstotliwości 868 MHz lub 433MHz

2.4.6. możliwość odczytu, zarówno za pomocą ręcznego przenośnego terminalu w systemie obchodowym, jak i poprzez stacjonarny system automatycznego odczytu danych,

2.4.7. raportowanie alarmów takich jak:

- ingerencja magnesem neodymowym lub innym przedmiotem/urządzeniem wytwarzającym pole magnetyczne,
- zdjęcie nakładki impulsującej,
- uszkodzenie modułu radiowego,
- niski stan baterii,
- brak zużycia wody,
- sygnalizacja wykrycia silnego oświetlenia - wykrycie silnego oświetlenia na elementach optycznych (próba ingerencji) – Tylko przy nakładkach optycznych.

2.4.8. możliwość wykonania modułu radiowego w wersji IP 68,

2.4.9. nakładka radiowa nie może zasłaniać liczydła wodomierza oraz wskaźnika rozruchu wodomierza,

2.4.10. system komunikacji jednokierunkowy lub dwukierunkowy,

2.4.11. możliwość demontażu nakładki bez konieczności demontażu wodomierza,

2.4.12. transmisja danych z modułu w określonym czasie ustalonym przez Zamawiającego,

2.4.13. licencja na aplikację odczytową bezterminowa,

2.4.14. możliwość wprowadzenia do aplikacji nieograniczonej ilości wodomierzy,

2.4.15. bezpłatna aktualizacja aplikacji odczytowej,

2.4.16. możliwość zmiany częstotliwości wysyłania sygnału w odstępie od 30s do 60s i ustalony będzie indywidualnie przez Zamawiającego.

### **3. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy:**

- 3.1. na swój koszt dostarczyć przedmiot zamówienia do miejsca wskazanego we wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ,
- 3.2. udzielić Zamawiającemu, co najmniej 24 miesięcznej gwarancji na dostarczone urządzenia i oprogramowanie liczonej od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego dostawy przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego,
- 3.3. Wykonawca powinien zapewnić wsparcie techniczne m.in. (telefoniczne, audiowizualne lub za pośrednictwem poczty elektronicznej) dla pracowników Zamawiającego w godzinach pracy Zamawiającego podczas procesu montażu dostarczonych wodomierzy oraz w okresie obowiązywania udzielonej gwarancji,
- 3.4. dostarczyć wodomierze w opakowaniach zabezpieczających je przed uszkodzeniem, pakowane każdy osobno lub w opakowaniu zbiorczym max. po 10 sztuk.,
- 3.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

### **4. Termin wykonania zamówienia.**

Wykonanie przedmiotu zamówienia ma zostać zrealizowane najpóźniej do dnia 31.12.2018 roku, przy czym odbywać się będzie w okresach miesięcznych, przez 9 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Miesięcznie Wykonawca dostarczy Zamawiającemu ilość wodomierzy wskazaną w zamówieniu częściowym. Strony uzgadniają, że zamówienia częściowe składane będą na 275 szt. miesięcznie, przy czym ilość ta może ulec zmianie według potrzeb Zamawiającego o nie więcej niż 20%. Cykl dostaw określony jest w Umowie, stanowiącej załącznik nr 3 do SIWZ.

### **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 5.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - 5.1.2. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - 5.1.3. posiadają wiedzę i doświadczenie, tj.: wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali (a w przypadku, gdy zamówienie jest w trakcie realizacji – realizują) dostawy wodomierzy z systemem zdalnego odczytu o łącznej minimalnej wartości 200.000 zł.

Zamawiający wyjaśnia, iż w zakresie oceny spełnienia niniejszego warunku będzie zliczał wartości wszystkich dostaw wodomierzy wykazanych przez Wykonawcę w wykazie zarówno dostaw zrealizowanych w ramach zakończonych umów, jak również dostaw realizowanych w ramach umów będących nadal w trakcie realizacji.

W przypadku, gdy zamówienia są w trakcie realizacji Wykonawca, celem potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku, winien wskazać, wartość netto dostaw zrealizowanych do dnia, w którym upływa termin składania ofert. Wykaz zrealizowanych/realizowanych dostaw powinien zawierać informację o przedmiocie dostawy, wartości netto, terminie realizacji oraz odbiorcy.

- 5.1.4. oferują wodomierze spełniające wszystkie wymagania określone w SIWZ,
- 5.1.5. nie podlegają wykluczeniu.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

## **6. Podstawy wykluczenia.**

6.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, którzy:

6.1.1. nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub nie wykazali braku podstaw wykluczenia;

6.1.2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo skarbowe,

6.1.3. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub też zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

6.1.4. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

6.1.5. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

6.1.6. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

6.1.7. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

6.1.8. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie na rzecz Zamawiającego, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

6.1.9. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie, zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

6.1.10. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

## **7. Wykluczenie Wykonawcy następuje:**

7.1. w przypadku, o którym mowa w pkt 6.1.2. i 6.1.3. jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

7.2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia;

## **8. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

8.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane dostawy, wymagań określonych w SIWZ, Wykonawca Zamawiającemu przedłoży:

8.1.1. opisy, dane techniczne i atesty potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.1.2. Wypełnione zgodnie z treścią i podpisane oświadczenie, stanowiące Załącznik nr 2 do SIWZ.

8.1.3. Instrukcję obsługi i użytkowania oferowanych wodomierzy i oprogramowania w języku polskim.

8.2. Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

8.3. Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

8.4. Oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

8.5. Oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);

8.6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów;

8.7. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym.

8.8. Wszelkie dokumenty, o których mowa w niniejszym punkcie SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

8.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca,

8.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.12. W celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane dostawy, wymagań określonych w pkt. 2.3., Wykonawca wraz z ofertą przedłoży:

8.12.1. próbki oferowanych wodomierzy w ilości 3 sztuk (L.P. z tabeli 1,3,4 bez plomb). Próbki wyrobów:

8.12.1.1. mają być dostarczone w ilości 3 sztuk (L.P. z tabeli 1,3,4 bez plomb). wraz z instrukcją obsługi w języku polskim,

8.12.1.2. muszą być wykonane zgodnie z wymaganiami technicznymi dla wodomierzy, przewidzianymi w pkt. 2.3.,

8.12.2. Zamawiający dokona oceny przedstawionych próbek wyrobów (wodomierzy) w zakresie zgodności z wymogami, przewidzianymi w pkt. 2.3,

8.12.3. opakowania z oferowanymi próbkami wyrobów zostaną otwarte przez komisję przetargową, a Zamawiający sporządzi protokół z otwarcia próbek, zawierający dane na temat nazwy wyrobu, producenta oraz spełniania wymagań określonych w pkt. 2.3. na podstawie badań wykonanych przez komisję,

8.12.4. dołączenie do oferty próbek jest bezwzględnie wymagane, nie podlega uzupełnieniu, a w razie jej nie złożenia oferta podlega odrzuceniu,

8.12.5. Zamawiający zwróci wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich próbki. Zamawiający może dokonać zwrotu próbek również bez złożenia takiego wniosku przez wykonawcę.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

9.1. Informacje w sprawach związanych z niniejszym postępowaniem udzielane są od poniedziałku do piątku w godzinach 07:00-15:00.

9.2. Osobami upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcami w sprawach związanych z niniejszym postępowaniem są:

- w sprawach formalnych Marcin Kuper, adres e-mail: [mkuper.gpk@chmielno.pl](mailto:mkuper.gpk@chmielno.pl), tel. 58 57 33 951,

- w sprawach technicznych Marcin Kuper, adres e-mail: [mkuper.gpk@chmielno.pl](mailto:mkuper.gpk@chmielno.pl) tel. 58 57 33 951, Bogdan Wilczewski, adres e-mail: [bwilczewski.gpk@chmielno.pl](mailto:bwilczewski.gpk@chmielno.pl), tel. 58 57 33 951.



9.3. Komunikacja i wymiana informacji między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe, postańca, osobiście, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

9.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim przy zachowaniu formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza także przesyłanie wszelkich pism drogą elektroniczną (z zastrzeżeniem postanowień pkt. 9.5).

9.5. Forma pisemna wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się przy pomocy poczty elektronicznej:

9.5.1. złożenie Oferty,

9.5.2. zmiana Oferty,

9.5.3. powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty,

9.6. Zamawiający, jeśli otrzyma od Wykonawcy żądanie potwierdzenia doręczenia oświadczenia lub dokumentu przekazanego pocztą elektroniczną, niezwłocznie w dniu jego dostarczenia potwierdzi fakt otrzymania korespondencji.

9.7. Wykonawca, jeżeli otrzyma od Zamawiającego oświadczenie lub dokument pocztą elektroniczną, ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania tej korespondencji. W przypadku wysłania oświadczenia lub dokumentu pocztą elektroniczną Zamawiający nie będzie przekazywał ich w formie pisemnej.

9.8. Wszelkie dokumenty i oświadczenia, w tym wnioski, zawiadomienia, informacje, pytania i odpowiedzi, powinny być kierowane na adres osoby uprawnionej do kontaktów z Wykonawcami, w tym odpowiednio na wskazany w niniejszej SIWZ adres poczty elektronicznej.

9.9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego, o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

9.10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

9.11. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego (bez ujawniania źródła zapytania) zostaną wysłane w takim samym terminie do wszystkich Wykonawców, którzy pobrali SIWZ, oraz zamieszczone na stronie pod adresem [gpk.chmielno.pl](http://gpk.chmielno.pl).

## **10. Wadium.**

10.1. Wykonawca przystępując do przetargu nie jest zobowiązany do wniesienia wadium

## **11. Termin związania ofertą.**

11.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

## 12. Opis sposobu przygotowywania oferty.

12.1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zawierać oświadczenie, iż zapoznał się z warunkami zamówienia i akceptuje je bez zastrzeżeń.

12.2. Oferta pod rygorem nieważności powinna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

12.3. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i trwale spięte. Zastosowanie jakichkolwiek zabezpieczeń np. plomb nie powinno powodować trudności Zamawiającemu w zapoznaniu się z informacjami zawartymi na stronach oferty.

12.4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Przynajmniej na formularzu oferty podpis (podpisy) winny być zaopatrzone w informację, która umożliwi bezproblemową identyfikację imienia i nazwiska osoby/osób, która/które podpisała/podpisały ofertę.

12.5. Wykonawca winien zamieścić ofertę w dokładnie zamkniętej, nieprzejrzywej kopercie, która będzie zaadresowana zgodnie ze wzorem podanym poniżej:

Oferta na „Dostawę nowych wodomierzy ciepłej i zimnej wody, wyposażonych w moduły radiowe wraz z systemem zdalnego odczytu na potrzeby Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Chmielnie”

oraz

„nie otwierać przed dniem 20.03.2018 r. godzina 09:00.

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

12.6. Wszystkie dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

12.7. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć oryginał właściwego pełnomocnictwa, o ile umocowanie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.

12.8. W przypadku, kiedy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są przedstawić dokument ustanawiający pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Dokument winien być złożony w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

12.9. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

12.10. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, powinno być przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami punktu 12.5. SIWZ, a koperta winna zostać dodatkowo oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

W przypadku wycofania oferty Wykonawca winien wraz z wnioskiem o wycofanie złożyć pełnomocnictwo, potwierdzające, że wniosek o wycofanie oferty jest podpisany przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

12.11. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem, złożeniem i wycofaniem oferty.

12.12. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

12.13. Każda poprawka w treści Oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

### **13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

13.1. Termin składania ofert upływa dnia 19.03.2018 r. o godzinie 12:00. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.

13.2. Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego i zaadresować:

Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Chmielnie,

ul. Plac Troyana 2, 83 - 333 Chmielno

gabinet Kierownika Wydziału Usług.

13.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.03.2018r. o godz. 09:00.

w siedzibie Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Chmielnie, ul. Plac Troyana 2, 83 - 333 Chmielno, gabinet Kierownika Wydziału Usług .

### **14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty.**

14.1. Wykonawca oferty musi podać cenę w złotych polskich brutto liczbą oraz słownie.

14.2. Cena ofertowa wyrażona w złotych polskich wraz z podatkiem VAT powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

14.3. Wyliczenie ceny ofertowej w walutach obcych lub odwołujące się do tych walut spowoduje uznanie oferty za nieważną i jej odrzucenie.

14.4. Cenę ofertową należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, dokonując zaokrągleń według zasad matematycznych.

14.5. Cena ofertowa brutto za realizację zamówienia w zakresie danej części, przedstawiona przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, musi wynikać z ceny jednostkowej netto jednego wodomierza oraz ilości wodomierzy, przedstawionych w tabeli, dotyczącej danej części zamówienia, zawartej w Formularzu oferty. Cena ta winna być wyliczona w ten sposób, że cena jednostkowa netto wodomierza zostanie przemnożona przez wskazaną w tabeli ilość wodomierzy danego rodzaju, a następnie tak wyliczona cena ofertowa netto za realizację zamówienia powiększona o wartość należnego podatku od towarów i usług, będzie stanowić cenę ofertową brutto za realizację zamówienia.

### **15. Kryteria oceny ofert.**

15.1. Oferty spełniające wymagania SIWZ będą oceniane zgodnie z poniższymi kryteriami oceny ofert.

Kryterium	Opis	Waga (%)
-----------	------	----------

C	Cena	80
G	Okres gwarancji	10
E	Wymagany okres eksploatacji wodomierza bez konieczności wymiany baterii	10

15.2. Zamawiający, w ramach każdej z ocenianych części, wybierze ofertę najkorzystniejszą. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, stanowiących sumę punktów uzyskanych w ramach kryteriów cena, okres gwarancji i wymagany okres eksploatacji wodomierza bez konieczności wymiany baterii. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z zasadami matematycznymi).

### 15.3. KRYTERIUM C – CENA

Wykonawca, który przedstawi najniższą cenę, otrzyma 80 punktów, inni Wykonawcy odpowiednio mniej, stosownie do poniższego wzoru:

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena.

C<sub>n</sub> – najniższa cena ofertowa 2 473 sztuk wodomierzy z systemem zdalnego odczytu, zaworami zwrotnymi, zaworami antykropelkowymi i plombami, wśród ofert podlegających ocenie.

C<sub>b</sub> – cena ofertowa 2 473 sztuk wodomierzy z systemem zdalnego odczytu, zaworami zwrotnymi, zaworami antykropelkowymi i plombami, badanej oferty.

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 80$$

Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w ramach powyższego kryterium, wynosi 80 punktów.

### 15.4. KRYTERIUM G – OKRES GWARANCJI

Punkty w ramach kryterium G (okres gwarancji) zostaną przyznane Wykonawcom zgodnie ze wzorem przedstawionym poniżej:

gdzie:

G – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium gwarancja

G<sub>b</sub> – okres gwarancji w badanej ofercie, nie krótszy niż 60 miesięcy

G<sub>n</sub> – najdłuższy okres gwarancji wśród zaoferowanych, nie krótszy niż 24 miesiące i nie dłuższy niż 60 miesięcy.

$$G = \frac{G_n}{G_b} \times 10$$

**Uwaga:** minimalny wymagany okres gwarancji wynosi 24 miesiące. Oferta, w której okres gwarancji jest krótszy niż 24 miesiące podlega odrzuceniu.

Informacje o okresie gwarancji będą pochodziły z Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.

Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w ramach powyższego kryterium, wynosi 10 punktów.

#### 15.5. KRYTERIUM E – WYMAGANY OKRES EKSPLOATACJI WODOMIERZA BEZ KONIECZNOŚCI WYMIANY BATERII

Punkty w ramach kryterium E (wymagany okres eksploatacji wodomierza bez konieczności wymiany baterii) przyznawane będą wg następującego kryterium:

- jeżeli wodomierz posiada wymagany okres eksploatacji 10 lat lub więcej bez konieczności wymiany baterii otrzyma 10 pkt,
- jeżeli wodomierz posiada wymagany okres eksploatacji 9 lat bez konieczności wymiany baterii otrzyma 9 pkt,
- jeżeli wodomierz posiada wymagany okres eksploatacji 8 lat bez konieczności wymiany baterii otrzyma 8 pkt,
- jeżeli wodomierz posiada wymagany okres eksploatacji 7 lat bez konieczności wymiany baterii otrzyma 6 pkt,
- jeżeli wodomierz posiada wymagany okres eksploatacji 6 lat bez konieczności wymiany baterii otrzyma 3 pkt,
- jeżeli wodomierz posiada wymagany okres eksploatacji 5 lat bez konieczności wymiany baterii otrzyma 0 pkt.

Wymagany okres eksploatacji wodomierza musi być określony w ofercie w pełnych latach. Jeżeli w ofercie będzie podany „wymagany okres eksploatacji” zawierających część ułamkową lub określony w miesiącach, to zostanie on zaokrąglony w dół do pełnych lat.

**Uwaga:** minimalny wymagany okres eksploatacji wodomierza bez konieczności wymiany baterii wynosi 5 lat. Oferta, w której okres eksploatacji bez konieczności wymiany baterii jest krótszy niż 5 lat podlega odrzuceniu.

Wymagany okres eksploatacji dostarczonego wodomierza to okres przez który wodomierz będzie pracował poprawnie bez konieczności wymiany dostarczonej z nim baterii. Poprzez poprawną pracę wodomierza w okresie eksploatacji rozumie się:

- wykonywanie przez wodomierz wszystkich funkcji pomiarowych zgodnie z przepisami metrologicznymi,
- przypadku konieczności wymiany baterii przed upływem wymaganego okresu poprawnej pracy wodomierza, Wykonawca zobowiązany jest do dostawy baterii na swój koszt oraz poniesienia wszelkich kosztów związanych z jej wymianą,
- w przypadku niewłaściwego funkcjonowania systemu zdalnego odczytu, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia awarii systemu w tym odtwarzanie danych będzie następowało w ciągu maksymalnie 24 godz., 2 godz. w przypadku nieskomplikowanych awarii. W przypadku skomplikowanych awarii, usunięcie awarii systemu będzie następowało w terminie ustalonym przez strony pisemnie ( e-mail ). Powyższy czas na usunięcie awarii liczony jest od momentu zawiadomienia Wykonawcy o jej wystąpieniu. Zawiadomienie o wystąpieniu awarii nastąpi w formie telefonicznej bądź elektronicznej.

Informacje o wymaganym okresie eksploatacji wodomierza bez konieczności wymiany baterii będą pochodziły z formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.

Maksymalna liczba punktów, jaką można uzyskać w ramach powyższego kryterium, wynosi 10 punktów.

## **16. Odrzucenie oferty.**

16. 1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

16.2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

16.2.1. jest niezgodna z ustawą;

16.2.2. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

16.2.3. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;

16.2.4. zawiera błędy w obliczeniu ceny.

## **17. Unieważnienie postępowania.**

Zamawiający ma prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.

## **18. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

18.1. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę pisemnie lub pocztą e-mail. Wykonawca niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania korespondencji, tzn. w dniu otrzymania korespondencji.

18.2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawieraniu umowy powinny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów przekazanych w ramach niniejszego Postępowania przetargowego.

19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

19.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia najpóźniej w dniu podpisania umowy, jednakże przed dokonaniem samej czynności podpisania umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.

19.2. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej z następujących form:

19.2.1. pieniądzu,

19.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

19.2.3. gwarancjach bankowych,

19.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

19.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

19.3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną, o których mowa w pkt. 17.2. powyżej.

19.4. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

19.5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie pieniądza Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić je przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Sierakowicach 37 8324 0001 0032 6083 2000 0010. Na przelewie należy zawrzeć informację: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - Dostawę i montaż nowych wodomierzy ciepłej i zimnej wody, wyposażonych w moduły radiowe wraz z systemem zdalnego odczytu na potrzeby Gminnego Przedsiębiorstwa Komunalnego Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Chmielnie”.

19.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.

19.7. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji, w treści gwarancji powinny się znaleźć zapisy, z których będzie wynikać, iż przedmiotowa gwarancja jest nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie.

19.8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.

19.9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

19.10. Zamawiający zwraca oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w innej formie niż pieniężna, pozostawiając w dokumentacji jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem.

19.11. Zabezpieczenie zwracane jest w wysokości pomniejszonej o ewentualne potrącenia, dokonane przez Zamawiającego.

## **20. Podwykonawstwo.**

20.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

20.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawców części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podanie przez Wykonawcę firm Podwykonawców.

20.3. Wykonawca odpowiada, jak za własne działania lub zaniechania, za działania i zaniechania Podwykonawców, z których pomocą wykonuje Umowę, jak również za działania i zaniechania Podwykonawców, którym powierza wykonanie Umowy.

20.4. Jeżeli Wykonawca planuje powierzyć część zamówienia Podwykonawcom, powinien także wskazać w Formularzu Ofertowym, którą część zamówienia zamierza powierzyć Podwykonawcom i podać firmy Podwykonawców.

## **21. Zawarcie umowy.**

21.1. Zamawiający zawrze umowę w terminie 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia po upływie w/w terminu, jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą przedłuży termin związania ofertą. W przypadku, gdy Wykonawca ten nie dokona takiego przedłużenia, Zamawiający ma uprawnienie do zwrócenia się do kolejnych Wykonawców, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty.

21.2. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę pisemnie.

22. Załączniki.

Załącznik nr 1 – Wzór formularza oferty.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy.

Załącznik nr 3 – Wzór umowy.